



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
Antonio MEUCCI - Enrico MATTEI

Codice meccanografico CAIS033004 - Mail cais033004@istruzione.it - C.F. 92275320924

Sede centrale: Via Bainsizza 30 Cagliari - tel. 0708006909

Succursale: Via Vesalio - tel. 070554442

Sede Mattei: Via Foscolo 48 - Decimomannu - tel. 0709660257

Cagliari, 06.06.2025

Circ. n. 301

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "MEUCCI - MATTEI"-CAGLIARI
Prot. 0010824 del 06/06/2025
II-2 (Uscita)

Ai Docenti
Al Personale ATA
Al DSGA
Sito web/R.E.

Oggetto: Scrutini II Quadrimestre Anno Scolastico 2024/25 – rettifica circ. n. 290 del 26.05.2025

Si comunica alle SS.LL. il calendario delle convocazioni degli scrutini di seguito riportato, rettificato a seguito degli impegni di alcuni docenti in altre istituzioni scolastiche.

Sono posti all'ordine del giorno i seguenti punti:

1. Scrutinio secondo quadrimestre;
2. Attribuzione del credito scolastico (classi Terze, Quarte e Quinte);
3. Certificazione delle competenze (primo biennio).

Le operazioni di scrutinio si svolgeranno per tutte le classi presso la sede di Cagliari. *Le operazioni di scrutinio sono presiedute dal dirigente scolastico. In caso di impedimento di quest'ultimo, i coordinatori di classe sono delegati a presiedere le operazioni di scrutinio; detta delega dovrà essere riportata nel verbale.*

CALENDARIO RETTIFICATO - Consigli di Classe Scrutini 2° Quadrimestre a.s. 2024/25

ORARIO	Sabato 7 Giugno
8:30 - 9:00	3 ^{AS} IPAI (Uta)
9:00 - 9:30	4 ^{AS} IPAI (Uta)
9,30 - 10:00	5 ^{AS} IPAE (Uta)
10,00 - 11:00	5 ^{As} IPAE
11:00 - 11:30	4 ^{As} IPAI
11:30 - 12:30	3 ^{As} IPAI
12:30 - 13:10	4 ^{AS} ODO
13:10 - 13:40	5 ^{AS} ODO

ORARIO	Lunedì 9 Giugno
8:30 - 9:30	5 ^A ART (CAT)
9:30 - 10:30	5 ^A ART (AFM)
10:30 - 11:15	5 ^{AF} TUR
11:15 - 12:00	5 ^{AE} TUR
12:00 - 12:45	5 ^A SA
13:30 - 14:30	
14:00 - 14:45	5 ^A ODO
14:45 - 15:30	5 ^A MAT
15:30 - 16:15	5 ^B MAT
16:15 - 17:00	5 ^C MAT
17:00 - 17:45	5 ^D MAT

RARIO	Martedì 10 Giugno	Mercoledì 11 Giugno	Giovedì 12 Giugno	Venerdì 13 Giugno
8:30 - 9:30	3 ^A SIA	1 ^A AFM	1 ^A MAT	1 ^B MAT
9:30 - 10:30	4 ^A ART (AFM)	3 ^{AF} TUR	2 ^A MAT	2 ^C MAT
10,30 - 11:30	4 ^A ART (CAT)	2 ^A SA	3 ^A MAT	3 ^C MAT
11,30 - 12:30	1 ^A SA	2 ^A SB	3 ^B MAT	4 ^C MAT
12,30 - 13:30	1 ^A SB	3 ^A SA		2 ^B MAT
13:30 - 14:30	PAUSA	PAUSA	PAUSA	PAUSA
14,30 - 15:30	2 ^A AFM	4 ^A SER	4 ^A MAT	2 ^A ODO
15:30 - 16:30	1 ^{AE} TUR	3 ^A SER	4 ^B MAT	1 ^A ODO
16:30 - 17:30	2 ^{AE} TUR	2 ^A SER	3 ^{AE} TUR	
17:30 - 18:30	5 ^A SER	2 ^B SER	4 ^{AE} TUR	



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE **Antonio MEUCCI - Enrico MATTEI**

Codice meccanografico CAIS033004 - Mail cais033004@istruzione.it - C.F. 92275320924

Sede centrale: Via Bainsizza 30 Cagliari - tel. 0708006909

Succursale: Via Vesalio - tel. 070554442

Sede Mattei: Via Foscolo 48 - Decimomannu - tel. 0709660257

Si ricorda che gli orari degli scrutini, tranne quello relativo alla prima riunione convocata, sono solo indicativi, in quanto potrebbero verificarsi degli scostamenti rispetto a quanto previsto, a seguito di variazioni dei tempi richiesti per l'espletamento di tutte le operazioni. In ogni caso, al fine di accelerare le operazioni di scrutinio, si consiglia di presentarsi con un congruo anticipo rispetto all'orario previsto.

DISPOSIZIONI PER LE OPERAZIONI DI SCRUTINIO

Si rammenta alle SS.LL. che, prima dello scrutinio, dovranno essere già stati caricati nel registro elettronico i **voti (interi)** da proporre nelle singole discipline. Durante lo scrutinio dovranno essere compilati i seguenti documenti cartacei (Disponibili in Bachecca Argo - Docenti):

1. Certificazione delle competenze D.M. 9/2010 (classi seconde):

Dal D.M. n 9 del 27.01.2010 - Certificazione delle competenze in esito all'assolvimento dell'obbligo di istruzione - art. 1 "I consigli di classe, al termine delle operazioni di scrutinio finale, per ogni studente che ha assolto l'obbligo di istruzione della durata di 10 anni, compilano ... il modello di certificazione allegato alla presente secondo i criteri deliberati dal C.d.D.. Le certificazioni verranno conservate agli atti dell'istituto e consegnate agli alunni che ne facciano espressa richiesta".

2. Scheda argomenti per il recupero (Sospensione del Giudizio o Sollecito).

Si comunica, inoltre, alle SS.LL. che, in applicazione dell'art. 14, comma 7, del DPR 122/2009, prima di procedere allo scrutinio mediante validazione dei voti inseriti nel tabellone elettronico, il Coordinatore di Classe verificherà per ciascuno studente se il monte ore complessivo di assenze effettuate pregiudica l'ammissione allo scrutinio finale e raccoglierà la documentazione per le deroghe da validare in consiglio.

Si procederà a scrutinare **solo** gli studenti che non hanno superato la soglia di assenze consentita e quelli che, pur avendola superata, usufruiranno delle deroghe motivatamente deliberate dal C.d.C., sulla base dei criteri indicati dal Collegio dei Docenti. Nel caso di non ammissione allo scrutinio finale per superato numero di assenze, non si procederà alla trascrizione dei voti finali e sul tabellone sarà riportata la sola dicitura **"escluso dallo scrutinio finale e non ammesso alla frequenza dell'anno successivo / all'esame finale, ai sensi dell'art. 14, comma 7 del DPR 122/09"**.

Per quanto riguarda gli **studenti con voti insufficienti**, nel campo **"giudizio sintetico"** (spazio posto a lato della casella di proposta del voto) i docenti dovranno inserire le informazioni (argomenti, moduli) da riportare nella comunicazione da inviare alla famiglia. Si richiama l'attenzione sull'importanza di questo adempimento che consentirà di avere già predisposte, all'atto dello scrutinio, le stampe da inviare alle famiglie, evitando fastidiosi aggiornamenti delle riunioni del CdC.

Il campo "giudizio sintetico" va compilato anche nel caso in cui si vogliano segnalare alle famiglie lievi carenze che non hanno **comunque comportato insufficienze (debiti)**, indicando gli argomenti da consolidare funzionali al successo formativo del successivo anno scolastico.

Si ricorda alle SS.LL., che l'O.M. 76 del 31/03/2025 per quanto riguarda l'**esame di Stato**, prevede:



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE **Antonio MEUCCI - Enrico MATTEI**

Codice meccanografico CAIS033004 - Mail cais033004@istruzione.it - C.F. 92275320924

Sede centrale: Via Bainsizza 30 Cagliari - tel. 0708006909

Succursale: Via Vesalio - tel. 070554442

Sede Mattei: Via Foscolo 48 - Decimomannu - tel. 0709660257

- **Art.3** (Candidati interni) comma 1 “Sono ammessi a sostenere l’Esame di Stato in qualità di candidati interni: gli studenti che hanno frequentato l’ultimo anno di corso dei percorsi di istruzione secondaria di secondo grado presso le istituzioni scolastiche statali e paritarie in possesso dei seguenti requisiti:

- a) frequenza per almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato, fermo restando quanto previsto dall’articolo 14, comma 7, del decreto del Presidente della Repubblica del 22 giugno 2009, n.122;
- b) partecipazione, durante l’ultimo anno di corso, alle prove predisposte dall’INVALSI;
- c) svolgimento dei PCTO secondo quanto previsto dall’indirizzo di studio nel secondo biennio e nell’ultimo anno di corso;
- d) votazione non inferiore ai sei decimi in ciascuna disciplina o gruppo di discipline valutate con l’attribuzione di un unico voto secondo l’ordinamento vigente e un voto di comportamento non inferiore a sei decimi. **Nel caso di valutazione del comportamento pari a sei decimi, (ai sensi dell’art. 13, co. 2, lettera d, secondo periodo del d. lgs. 62/2017 – introdotto dall’art.1, co. 1, lettera c, della l. 150/2024), il consiglio di classe assegna un elaborato critico in materia di cittadinanza attiva e solidale da trattare in sede di colloquio dell’esame conclusivo del secondo ciclo. La definizione della tematica oggetto dell’elaborato viene effettuata dal consiglio di classe nel corso dello scrutinio finale; l’assegnazione dell’elaborato ed eventuali altre indicazioni ritenute utili, anche in relazione a tempi e modalità di consegna, vengono comunicate al candidato entro il giorno successivo a quello in cui ha avuto luogo lo scrutinio stesso, tramite comunicazione nell’area riservata del registro elettronico, cui accede il singolo studente con le proprie credenziali. Nel caso di valutazione del comportamento inferiore a sei decimi, il consiglio di classe delibera la non ammissione all’esame di Stato conclusivo del percorso di studi.**

- **Art. 11** (Credito Scolastico) comma 1 1. Ai sensi dell’art. 15, co.1, del D. Lgs. 62/2017, in sede di scrutinio finale il consiglio di classe attribuisce il punteggio per il credito scolastico maturato nel secondo biennio e nell’ultimo anno fino a un massimo di quaranta punti, di cui dodici per il terzo anno, tredici per il quarto anno e quindici per il quinto anno. Premesso che la valutazione sul comportamento concorre alla determinazione del credito scolastico, il consiglio di classe, in sede di scrutinio finale, procede all’attribuzione del credito scolastico a ogni candidato interno, sulla base della tabella di cui all’allegato A al d. lgs. 62/2017 nonché delle indicazioni fornite nel presente articolo.

L’art. 15, co. 2 bis, del D.Lgs. 62/2017, introdotto dall’art. 1, co. 1, lettera d, della legge 1° ottobre 2024, n. 150, **prevede che il punteggio più alto nell’ambito della fascia di attribuzione del credito scolastico spettante sulla base della media dei voti riportata nello scrutinio finale possa essere attribuito se il voto di comportamento assegnato è pari o superiore a nove decimi. Tale disposizione trova applicazione anche ai fini del calcolo del credito degli studenti frequentanti, nel corrente anno scolastico, il terzultimo e penultimo anno. Si invita il personale docente ad una attenta lettura dell’O.M. del 31/03/2025 – MIM e della nota dell’USR Sardegna prot. n. 9174 del 14.05.2025 allegata alla circolare n. 278 del 14.05.2025.**



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE **Antonio MEUCCI - Enrico MATTEI**

Codice meccanografico CAIS033004 - Mail cais033004@istruzione.it - C.F. 92275320924

Sede centrale: Via Bainsizza 30 Cagliari - tel. 0708006909

Succursale: Via Vesalio - tel. 070554442

Sede Mattei: Via Foscolo 48 - Decimomannu - tel. 0709660257

INDICAZIONI PER LE CLASSI NON TERMINALI

Il docente della disciplina:

1. propone il voto in base ad un giudizio motivato desunto dagli esiti delle prove effettuate durante l'ultimo quadrimestre e sulla base di una valutazione complessiva dell'impegno, interesse e partecipazione dimostrati nell'intero percorso formativo, come da descrittori deliberati dal Collegio dei Docenti e pubblicati nel PTOF. La proposta di voto tiene altresì conto delle verifiche relative ad eventuali iniziative di sostegno e ad interventi di recupero precedentemente effettuati.
2. Per gli studenti che in sede di giudizio finale, presentino in una o più discipline valutazioni insufficienti, il consiglio di classe, sulla base di criteri preventivamente stabiliti, procede ad una valutazione della possibilità dell'alunno di raggiungere gli obiettivi formativi e di contenuto propri delle discipline interessate entro il termine dell'anno scolastico, mediante lo studio personale svolto autonomamente o attraverso la frequenza di appositi interventi di recupero (SOSPENSIONE DEL GIUDIZIO). In tale caso il consiglio di classe **rinvia la formulazione del giudizio finale e provvede, sulla base degli specifici bisogni formativi, a predisporre le attività di recupero.**
3. Si procede invece al giudizio finale nei confronti degli studenti per i quali il consiglio di classe abbia espresso **una valutazione positiva**, anche a seguito degli interventi di recupero seguiti, nonché nei confronti degli studenti che presentino **insufficienze tali da comportare un immediato giudizio di non promozione.**
4. **nelle classi prime di indirizzo professionale, se riscontrata la presenza di insufficienze in alcune discipline,** il Consiglio di classe ammette l'alunno alla classe successiva con la dicitura **"AMMESSO CON REVISIONE DEL PFI"**, comunica allo studente le carenze riscontrate e può adottare «necessari ulteriori adattamenti del PFI e definire le misure di recupero (da attuare nell'ambito della quota non superiore a 264 ore nel biennio). Non si ammette alla classe seconda solo in caso di insufficienza nel voto di condotta, attribuita collegialmente dal consiglio di classe, o nei casi in cui le valutazioni negative e i deficit nelle competenze sono «tali da non poter ipotizzare il pieno raggiungimento degli obiettivi di apprendimento al termine del secondo anno, neanche a seguito della revisione del Pfi e/o di un miglioramento dell'impegno».

ADEMPIMENTI PER LE CLASSI TERZE, QUARTE E QUINTE

In sede di scrutinio finale il Consiglio di Classe dovrà:

- **attribuire il credito complessivo sulla base della tabella di cui all'allegato A al D.Lgs n. 62/2017;** per l'attribuzione del credito si richiama l'art. 15, co. 2 bis, del D.Lgs. 62/2017, introdotto dall'art. 1, co. 1, lettera d), della legge 1° ottobre 2024, n. 150 e la nota **dell'USR Sardegna prot. n. 9174 del 14.05.2025 allegata alla circolare n. 278 del 14.05.2025.**



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
Antonio MEUCCI - Enrico MATTEI

Codice meccanografico CAIS033004 - Mail cais033004@istruzione.it - C.F. 92275320924

Sede centrale: Via Bainsizza 30 Cagliari - tel. 0708006909

Succursale: Via Vesalio - tel. 070554442

Sede Mattei: Via Foscolo 48 - Decimomannu - tel. 0709660257

ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALLO SCRUTINIO FINALE (PER TUTTE LE CLASSI)

L'esito della valutazione è reso pubblico, per ogni classe, nell'area documentale riservata del registro elettronico, cui accedono gli studenti della classe di riferimento, e riporta:

- a. **se positivo** con tutti i voti superiori a 6/10, il voto di ciascuna disciplina e del comportamento, il punteggio relativo al credito scolastico dell'ultimo anno e del credito scolastico complessivo, seguiti dalla dicitura «**Ammesso**»;
- b. **se positivo, ma in presenza di uno o più voti inferiori ai 6/10** il voto di ciascuna disciplina e del comportamento, del punteggio relativo al credito scolastico dell'ultimo anno e del credito scolastico complessivo con la dicitura «**sospensione del giudizio**»;
- c. **se negativo non comporta la pubblicazione di voti e punteggi**, ma solo la dicitura «**Non ammesso**». Si ricorda che le eventuali deliberazioni di non ammissione all'esame o alla classe successiva devono essere **puntualmente motivate**.

Il/La coordinatore/trice di classe dovrà comunicare alla famiglia, entro il giorno successivo, l'esito negativo dello scrutinio. Contestualmente saranno espressi gli interventi didattici finalizzati al recupero dei debiti formativi, le modalità e i tempi delle relative verifiche che la scuola è tenuta a portare a termine entro la fine dell'anno scolastico.

Il Dirigente Scolastico
Tiziana Serrao
[Firmato digitalmente]

TIZIANA SERRAO
06.06.2025 12:58:11 CEST